**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФАКУЛЬТЕТ** **УКРАЇНСЬКОЇ ТА ІНОЗЕМНОЇ ФІЛОЛОГІЇ**

**КАФЕДРА УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ І ЛІТЕРАТУРИ**

# **МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ПРОХОДЖЕННЯ ВИРОБНИЧОЇ (ПЕДАГОГІЧНОЇ) ПРАКТИКИ**

**для здобувачів вищої освіти ОС «Магістр»**

**спеціальності А4. 01 Середня освіта (Українська мова і література)**

Ізмаїл – 2025

Методичні рекомендації щодо проходження виробничої (педагогічної) практики для здобувачів вищої освіти ОС «Магістр» спеціальності А4. 01 Середня освіта (Українська мова і література).

Укладачі: **Мельникова Р. М**., к. пед. н., доцентка кафедри української мови та літератури;

**Соколова А. В.**, к. філол. н., доцентка кафедри української мови та літератури.

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри української мови і літератури, протокол №1 від 01 вересня 2025 р.

Схвалено на засіданні Вченої ради факультету української та іноземної філології Ізмаїльського державного гуманітарного університету, протокол № 2 від «08» вересня 2025 р.

© Мельникова Р. М.,

Соколова А. В., 2025

© ІДГУ, 2025

## ЗМІСТ

## Вступ...............................................................................................................................................4

## 1. Цілі практики (мета та завдання) ..................................................................................4

## 2. Порядок організації та керівництво виробничою практикою…………………………….5

2.1. Термін проходження практики……………………………………………………………..5

2.2. Бази практики…………………………………………………………………………………5

2.3. Обов’язки здобувача-практиканта……………………………………………………………5

2.4. Обов’язки керівника практики…………………………………………………………….5

3. Зміст практики…………………………………………………………………………………6

4. Індивідуальні завдання………………………………………………………………………..10

5. Вимоги щодо написання та оформлення звітної документації……………………………12

6. Критерії оцінювання результатів практичної підготовки здобувачів вищої освіти……13

7. Порядок проведення захисту звітів практики……………………………………………..21

8. Рекомендовані джерела інформації………………………………………………………….21

Додаток 1. Форма заяви здобувача освіти на проходження практики..……………………25

Додаток 2. Індивідуальний план проходження виробничої практики ………………….....26

Додаток 3. Характеристика здобувача-практиканта ……………………………….............29

## Додаток 4. Зразок оформлення титульної сторінки звітної документації ………………...…30

Додаток 5. Зразок титульної сторінки конспектів залікових уроків з української мови та літератури ………………………………………………………………………………………31

Додаток 6. Зразок оформлення титульної сторінки конспекту виховного заходу…………..32

**ВСТУП**

Виробнича (педагогічна) практика студентів ОП Середня освіта (Українська мова і література) є важливим етапом у системі підготовки висококваліфікованих фахівців і передбачена навчальним планом. Методичні рекомендації щодо проходження виробничої (педагогічної) практики є навчально-методичним документом, в якому викладається мета та завдання практики, її зміст, питання організації, проведення та підведення підсумків практики. Методичні рекомендації розроблено з урахуванням вимог кваліфікаційної характеристики фахівця та у відповідності до «Положення про порядок проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти Ізмаїльського державного гуманітарного університету» (<https://surl.li/fkwrcc>).

1. **ЦІЛІ ПРАКТИКИ**

**Метою** практики є:

- розвиток у здобувачів вищої освіти уміння здійснювати професійну діяльність в ЗЗСО під час викладання української мови та літератури на базі сформованої у них мовленнєвої компетенції та знань з основ методики, педагогіки, психології, уміння поєднувати теоретичні знання з методики навчання української мови та літератури з практичною підготовкою;

* забезпечення практичного пізнання здобувачами вищої освіти закономірностей професійної діяльності та оволодіння способами її організації, вміння вирішувати конкретні методичні завдання відповідно до умов освітнього процесу;
* виховання у майбутніх вчителів потреби систематично поновлювати свої знання і творчо застосовувати їх на практиці.

**Завданнями** практики є:

**Навчальні:**

* забезпечити зв’язок теоретичних знань з фахових дисциплін з реальним педагогічним процесом, використання їх у розв’язанні конкретних навчальних, розвивальних і виховних завдань;
* розвивати у практикантів уміння проводити уроки з використанням сучасних методів і прийомів навчально-пізнавальної діяльності;
* формувати у майбутніх фахівців освітньої галузі психологічну готовність до роботи в школі.

**Наукові:**

- поглибити теоретичні знання студентів з фахових дисциплін і на основі індивідуальних завдань вивчення передового педагогічного досвіду вчителів виробити творчий підхід до викладацької діяльності;

- формувати у здобувачів навички та вміння проводити науково-дослідну роботу з психолого-педагогічних та методичних проблем;

* розвивати уміння організовувати та проводити експериментальне дослідження в межах обраної теми з кількісною та якісної інтерпретацією його навчання.

**Виховні:**

* виховувати у здобувачів вищої освіти стійкий інтерес і любов до професії вчителя;
* формувати в майбутніх учителів педагогічні вміння і навички, що сприяють розвиткові у них професійних якостей учителя, потреби в педагогічній самоосвіті;
* розвивати у практикантів уміння здійснювати виховну роботу з української мови і літератури.

**Професійні:**

- моделювати зміст освіти відповідно до обов’язкових результатів навчання здобувачів освіти, визначених державними стандартами освіти;

- формувати і розвивати в здобувачів освіти ключові компетентності і наскрізні вміння, визначені державними стандартами освіти ;

- здійснювати інтегроване навчання здобувачів освіти;

- добирати і використовувати сучасні й ефективні методики і технології навчання, виховання й розвитку здобувачів освіти;

- правильно визначати:

- типи уроків, їх організаційну структуру залежно від мети, змісту, вікових особливостей учнів та конкретних умов проведення уроків;

- організаційні форми, методи та засоби проведення уроків у відповідності з дидактичними принципами навчання, враховуючи вікові та психологічні особливості учнів і конкретні умови навчання;

- навчальну, виховну мету уроку зі спеціальності та в позакласних виховних заходах, а також організаційні форми й методи їх проведення;

- добирати, а в разі необхідності виготовляти дидактичні матеріали, наочність до уроків відповідно до їх пізнавальної мети;

- орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею в професійній діяльності;

- використовувати цифрові технології в освітньому процесі;

- стимулювати інтерес та активність учнів до засвоєння знань, розвивати їхню увагу, мислення, мовлення;

- проводити психолого-педагогічний аналіз уроків та позакласних заходів зі спеціальності;

- самостійно вивчати передовий педагогічний досвід учителів, робити відповідні висновки, які розкривали б особливості професії вчителя, узагальнювати й використовувати його в своїй навчальній роботі в університеті (написання рефератів, доповідей, курсових робіт);

- забезпечувати в освітньому середовищі сприятливі умови для кожного здобувача освіти з урахуванням вікових та інших індивідуальних особливостей;

- здійснювати профілактично-просвітницьку роботу з учасниками освітнього процесу щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни.

**2. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА КЕРІВНИЦТВО ВИРОБНИЧОЮ ПРАКТИКОЮ**

* 1. *Термін проходження практики*

Обсяг практики становить 18 кредитів ЄКТС (по 9 кредитів на 2 семестри – 2, 3), тривалість практики – 6 тижнів, що цілком дозволяє сформувати практичні навички та здобути заплановані ПРН.

* 1. *Бази практики*

Практична підготовка проходить в ЗЗСО, які визначені базами практик на підставі укладених угод. Серед баз практик – насамперед заклади загальної середньої освіти м. Ізмаїл, Ізмаїльського, Болградського, Білгород-Дністровського районів Одеської області.

* 1. *Обов’язки здобувача-практиканта*

**До початку практики:**

• з’явитися на настановчу конференцію та отримати консультацію щодо оформлення всіх необхідних документів (написати заяву *Додаток 1*) і з’ясувати терміни їх надання на перевірку;

• пройти інструктаж з охорони праці під час трудового та професійного навчання;

**Під час проходження практики:**

• своєчасно з’явитися на базу практики;

• скласти індивідуальний план роботи упродовж перших днів практики і затвердити його у керівника практикою;

• виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками її керівника, у повному обсязі;

• дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки;

• розробити графік проведення залікових занять й надати керівникові практики;

• відвідувати та робити аналіз занять у своїх колег-практикантів;

• щоденно працювати за педагогічними напрямками, що визначені завданнями практики;

• нести відповідальність за виконану роботу.

**По завершенню практики:**

• надати звітну документацію керівнику практики для перевірки;

• підготуватися до захисту звіту практики;

• взяти участь у роботі підсумкової конференції та презентувати результати практики.

* 1. *Обов’язки керівника практики*

**Керівник практики зобов’язаний*:***

*•* провести консультації здобувачів освіти щодо виконання графіка практики, індивідуальних завдань та оформлення звітної документації, що вимагається програмою виробничої практики;

• направити здобувачів вищої освіти для проходження практики відповідно до договорів з ЗЗСО та закріпити керівника практики від кафедри;

• узгоджувати розподіл здобувачів ОС «магістр» за профільними класами;

• допомогти здобувачам скласти індивідуальний план на весь період проходження практики, конкретизувати відповідно до програми практики теми залікових уроків з української мови та літератури в профільних класах, зміст позакласної роботи та факультативних занять;

• забезпечувати проведення здобувачами занять з української мови та літератури в профільних класах, консультувати їх під час підготовки до занять, перевіряти й затверджувати плани-конспекти уроків, відвідувати уроки, аналізувати й оцінювати їх;

• здійснювати контроль за виконанням студентами програми практичної підготовки та термінів її проведення;

• вчасно інформувати завідувача кафедри про стан проходження практики;

• брати участь у настановчій і підсумковій конференціях із виробничої (педагогічної) практики;

• брати участь у захисті здобувачами практики та вносити пропозиції щодо оцінки процесу та результатів практики;

• забезпечити належне оформлення звітної документації з практики здобувачів вищої освіти;

• за результатами практики скласти звіт і подати в паперовому та електронному варіантах завідувачу навчальної та виробничої практики університету для розміщення на сайті.

**3. ЗМІСТ ПРАКТИКИ.**

Зміст виробничої практики здобувачів вищої освіти ОС «Магістр» спеціальності А4. 01 Середня освіта (Українська мова і література) визначається програмою практичної підготовки.

****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Шифр трудової функції** | **Назва та опис трудової функції / виду діяльності** | **Кількість годин** |
| ***Загальна кількість кредитів ЄКТС – 18*** | | |
|  | ***2 семестр – кількість кредитів ЄКТС – 9 (10 клас)*** |  |
| А  Г  Г  Г  Г  В  Г  А | *Організаційно-ознайомча робота:*  • участь у настановчій конференції, на якій з’ясовується мета, завдання і зміст педагогічної практики;  • ознайомлення з правами та обов’язками здобувачів-практикантів;  • укладання індивідуального плану проходження виробничої практики;  • ознайомлення з базою практики, правилами внутрішнього розпорядку, розкладом занять, виховних годин, роботою гуртків мовно-літературної галузі;  • знайомство з керівником від бази практики, вчителями, складання розкладу відвідування уроків учителів-предметників і розкладу занять, які буде проводити практикант;  • проходження інструктажу з охорони праці під час трудового та професійного навчання;  • закріплення за 10 класом у статусі класного керівника;  • ознайомлення з правилами роботи електронного журналу. | 20 |
| Г  Г  Г  А  Г  Г  Г  А  Г  Г  Г  Г  А  А  В | *Навчально-методична робота:*  *•* опрацювання нормативно-правової бази щодо організації освітнього процесу;  • ознайомлення та аналіз навчальних програм для профільних класів з української мови та літератури (10 клас), включаючи критерії навчальних досягнень учнів;  • аналіз програм факультативних занять з української мови та літератури;  • відвідування уроків української мови та літератури учителів ЗЗСО, ознайомлення з методикою проведення уроків різних типів, у тому числі уроків формування комунікативної компетентності;  • ознайомлення з критеріями оцінювання різних видів робіт, перевірка письмових робіт з української мови та літератури, включаючи розвиток мовлення;  • участь у методичних нарадах;  • підготовка та проведення уроків української мови та літератури в 10 класів відповідно до календарного плану;  • складання розгорнутих залікових планів-конспектів уроків, проведення 1 залікового уроку з української мови та 1 з української літератури;  • виготовлення карток для індивідуальної роботи учнів, флешкарток для підготовки до НМТ, мультимедійних презентацій до уроків та інших видів засобів навчання, зокрема цифрових.  • проведення наукових і методичних спостережень, запровадження елементів експериментального дослідження за темою кваліфікаційної роботи; | 120 |
| А  А, В, Г,  А, Б  Г, Б ,  Б  Г, Б,  Б, Б | *Позакласна, виховна робота:*  *•* проведення консультацій для учнів щодо підготовки до НМТ з української мови та літератури;  • організація індивідуальної роботи з учнями;  • ознайомлення з планами позакласної роботи;  • виконання обов’язків класного керівника 10 класу;  • підготовка та проведення позакласного заходу, факультативного/гурткових занять з української мови або української літератури у профільному (10) класі. | 60 |
| Б  Г  Д | *Рефлексія та саморозвиток:*  • здійснення саморефлексії та самоаналізу проведених занять;  • опрацювання науково-методичних джерел;  • неформальна освіта: відвідування вебінарів, проходження курсів на освітніх платформах для освітян:  - Профільна. Зміст. Як викладати в новій старшій школі  URL: <https://study.ed-era.com/uk/courses/course/6785>  - «Шкільне життя онлайн»  URL: <https://prometheus.org.ua/course/coursev1:EWC+SL_ONLINE101+2022_T1>  - «Успішне вчителювання – прості рецепти на щодень»  URL: <https://prometheus.org.ua/course/coursev1:EWC+DS101+2021_T1_3>  «30 кроків до нової української школи» <URL:https://prometheus.org.ua/course/coursev1>  -«Креативні технології навчання НУШ»  URL: <https://prostir.tvoikroky.com/courses/kreatyvni-tekhnolohiyinavchannya-v-nush>  - «Бери й роби. Змішане та дистанційне навчання» URL: <https://study.ed-era.com/uk/courses/course/4719>  - Курси й вебінари на ресурсі «Натхненник» (Анна-Марія Богосвятська) <https://bogosvyatska.com/%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D1%96%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%B8/> | 50 |
|  | *Оформлення звітної документації:*  *•* підготовка звіту й презентації з практики*.* | 20 |
| **Разом:** | | **270** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Шифр трудової функції** | **Назва та опис трудової функції / виду діяльності** | **Кількість годин** |
|  | ***3 семестр – кількість кредитів ЄКТС – 9 (11 клас)*** |  |
| А  Г  Г  Г  Г  В  Г  А | *Організаційно-ознайомча робота:*  • участь у настановчій конференції, на якій з’ясовується мета, завдання і зміст педагогічної практики;  • ознайомлення з правами та обов’язками студентів-практикантів;  • укладання індивідуального плану проходження виробничої практики;  • ознайомлення з базою практики, правилами внутрішнього розпорядку, розкладом занять, виховних годин, роботою гуртків мовно-літературної галузі;  • знайомство з керівником від бази практики, вчителями, складання розкладу відвідування уроків учителів-предметників і розкладу занять, які буде проводити здобувач;  • проходження інструктажу з охорони праці під час трудового та професійного навчання;  • закріплення за 11 профільним класом у статусі класного керівника;  • ознайомлення з правилами роботи електронного журналу. | 20 |
| Г  Г  Г  А, Г  Г  Г  А  А, Г,  А | *Навчально-методична робота:*  *•* опрацювання нормативно-правової бази щодо організації освітнього процесу;  • ознайомлення та аналіз навчальних програм для профільних класів з української мови та літератури (11 клас), включаючи критерії оцінювання знань, умінь і навичок учнів;  • аналіз програм факультативних занять з української мови та літератури;  • відвідування уроків української мови та літератури учителів школи, ознайомлення з методикою проведення уроків різних типів, у тому числі уроків формування комунікативної компетентності;  • ознайомлення з критеріями оцінювання різних видів робіт, перевірка письмових робіт з української мови та літератури, включаючи розвиток мовлення;  • виступ на методичних семінарах, круглих столах, методичних об’єднаннях;  • підготовка до проведення уроків, складання розгорнутих залікових планів-конспектів уроків, виготовлення карток для індивідуальної роботи учнів, презентацій;  • проведення 2 залікових уроків з української мови та літератури; | 50 |
| Г  А  А, Г  А  А | *Науково-дослідна робота:*  дослідити та спиратись на ефективний педагогічний досвід досвідчених вчителів, колег, викладачів ЗВО під час проведення власного дослідження та провадження освітньої діяльності;  добирати наукові методи кількісної та якісної обробки результатів експерименту;  укладати термінологічний апарат дослідження;  розробляти навчальні матеріали для проведення контрольного зрізу експериментального дослідження;   * ведення наукових і методичних спостережень, перевірка експериментальних даних кваліфікаційних робіт; * грамотно формулювати висновки до методичного розділу кваліфікаційної роботи та загальні висновки;   інтерпретувати та обґрунтовувати валідність авторської методики та доцільність її використання;  готувати наукову доповідь, укладати тези доповіді, брати участь у наукових конференціях;  обробляти, аналізувати та формулювати висновки проведеного дослідження. | 110 |
| А  В, Г  А, Б  Г, Б, | *Позакласна, виховна робота:*  *•* проведення консультацій для учнів щодо підготовки до НМТ з української мови та літератури;  • організація індивідуальної роботи з учнями;  • ознайомлення з планами позакласної роботи;  • виконання обов’язків класного керівника 11 класу;  • підготовка та проведення позакласного заходу, факультативного заняття з української мови або української літератури у профільному (11) класі. | 30 |
| Б, Г,  Г  Д | *Рефлексія та саморозвиток:*  • здійснення саморефлексії та самоаналізу проведених занять;  • опрацювання науково-методичних джерел;  • неформальна освіта: відвідування вебінарів, проходження курсів на освітніх платформах для освітян:  - Профільна. Зміст. Як викладати в новій старшій школі  URL: <https://study.ed-era.com/uk/courses/course/6785>  - «Шкільне життя онлайн»  URL: <https://prometheus.org.ua/course/coursev1:EWC+SL_ONLINE101+2022_T1>  - «Успішне вчителювання – прості рецепти на щодень»  URL: <https://prometheus.org.ua/course/coursev1:EWC+DS101+2021_T1_3>  «30 кроків до нової української школи» <URL:https://prometheus.org.ua/course/coursev1>  -«Креативні технології навчання НУШ»  URL: <https://prostir.tvoikroky.com/courses/kreatyvni-tekhnolohiyinavchannya-v-nush>  - «Бери й роби. Змішане та дистанційне навчання» URL: <https://study.ed-era.com/uk/courses/course/4719>  - Курси й вебінари на ресурсі «Натхненник» (Анна-Марія Богосвятська) <https://bogosvyatska.com/%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D1%96%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%B8/> | 30 |
|  | *Оформлення звітної документації:*  *•* підготовка звіту й презентації з практики*.* | 30 |
| **Разом:** | | **270** |

## 4**. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

* 1. *Перелік індивідуальних завдань (2 семестр)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Шифр ІЗ** | **Назва ІЗ** | **Шифр трудової функції** | **Опис індивідуального завдання** |
| 1.1. | План-конспект уроку української мови /літератури. | А, Г | Підготувати розгорнутий план-конспект уроку української мови/літератури із застосуванням технології розвитку критичного мислення учнів («Кошик ідей», «Мозковий штурм», таблиця «З-Х-Д»), створити до нього презентацію. |
| 1.2. | Завдання для індивідуальної роботи з учнями з особливими освітніми потребами. | А, В, Г | Розробити завдання для індивідуальної роботи з учнями з особливими потребами, застосовуючи наочні засоби навчання (флешкартки, картки, розмальовки). |
| 1.3. | План-конспект проведення факультативного (гурткового) заняття. | А, Г | Розробити план-конспект проведення факультативного заняття для учнів 10 класу профільного рівня. |
| 1.4. | План-конспект позакласного заходу. | А, Б, В, Г | Розробити план-конспект позакласного заходу, спрямованого на формування здоров’язбережувальної компетентності. |
| 1.5. | Аналіз письмових робіт учнів з формування комунікативної компетентності. | А, Г | Проаналізувати (письмово) одну з робіт (на вибір) з формування комунікативної компетентності. |
| 1.6. | Дидактичний аналіз уроку | А, Г | Здіснити дидактичний аналіз уроку за схемою:  Прізвище, ініціали вчителя.  Предмет. Тема. Мета.Тип уроку.  1. Підготовка вчителя до уроку  2. Особливості організації початку уроку  3. Методика перевірки знань, умінь і навичок  4. Особливості постановки мети та завдань уроку, мотивація  5. Тип і структура уроку:  6. Зміст уроку:  7. Контроль навчально-пізнавальної діяльності учнів:  8. Поведінка вчителя та учнів на уроці.  9. Підсумки уроку:  10. Результати уроку, загальні висновки. |

*4.2. Перелік індивідуальних завдань (3 семестр)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Шифр ІЗ** | **Назва ІЗ** | **Шифр трудової функції** | **Опис індивідуального завдання** |
| 2.1. | Складання портфоліо до однієї із навчальних тем. | А, В, Г | Укласти портфоліо до однієї із навчальних тем з української мови (літератури).  Портфоліо складається з: інтерактивних завдань та мультимедійних матеріалів з тем шкільного курсу, розробок трьох уроків для змішаного навчання з використанням Google Classroom, пояснювальних записок до їх використання. |
| 2.2. | Розробка дидактичних матеріалів з навчального предмета за програмою. | А, В, Г | Дібрати та виготовити наочність (картки-завдань, мультимедійні презентації та інші види цифрового контенту). |
| 2.3. | Дидактичний самоаналіз уроку | А, Г | Здіснити дидактичний самоаналіз уроку за схемою:  Прізвище, ініціали вчителя.  Предмет. Тема. Мета.Тип уроку.  1. Підготовка вчителя до уроку  2. Особливості організації початку уроку  3. Методика перевірки знань, умінь і навичок  4. Особливості постановки мети та завдань уроку, мотивація  5. Тип і структура уроку:  6. Зміст уроку:  7. Контроль навчально-пізнавальної діяльності учнів:  8. Поведінка вчителя та учнів на уроці.  9. Підсумки уроку:  10. Результати уроку, загальні висновки. |
| 2.4. | Аналіз виховного заходу | А, Б, В, Г | Здійснити аналіз виховного заходу:  1. Тема, форма, місце проведення, кількість учасників і присутніх.  2. Психолого-тематичний аналіз ситуації у класі, яка обумовила вибір даної форми виховної роботи.  3. Тематичний аналіз колективної творчої справи (КТС).  4. Проведення КТС  5. Аналіз КТС  6. Загальна оцінка ролі КТС у поліпшенні психологічного мікроклімату у класі.  7. Вимоги до організаційної діяльності учителя та його особистих якостей.  8. Загальна оцінка виховного заходу. |
| 2.5. | Написання наукових тез (статті) методичного характеру. | Д | Підготувати матеріали до тез (статті). |
| 2.6. | Курси підвищення кваліфікації. | Д | Пройти відкриті онлайн-курси на освітніх платформах (Prometheus, Edera тощо) та отримати сертифікат про успішне завершення навчання із зазначенням кількості годин (на вибір здобувача вищої освіти). |

***4.3. Вимоги до оформлення індивідуальних завдань***

Індивідуальні завдання спрямовані на поглиблення фахових знань здобувачів вищої освіти, набуття професійних навичок та підсилення інтересу до педагогічної діяльності. Результати індивідуальних завдань оформлюють у вигляді звіту.

Текст набирається на аркушах паперу стандартного формату А-4 з використанням шрифтів текстового редактора Times New Roman, кеглем 14, через 1,5 інтервали з дотриманням таких розмірів полів: верхнього і нижнього – 20 мм, лівого – 30 мм, правого – 10 мм. Кількість рядків на сторінці – не більше 40 рядків за умови рівномірного її заповнення. Титульна сторінка оформлюється за встановленою формою.

## **5. ВИМОГИ ЩОДО НАПИСАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

По закінченню виробничої практики здобувачі ОС «магістр» зобов’язані подати на кафедру української мови і літератури таку документацію:

Індивідуальний план роботи здобувача-практиканта з календарним планом проходження практики (*Додаток 2*).

Звіт про проходження практики.

**Практикант зобов’язаний надати керівнику практики такі документи:**

1. Характеристику здобувача-практиканта, надану керівником навчального закладу, у якому він проходив практику, з рекомендованою оцінкою за практику, завірену печаткою ЗЗСО практики (*Додаток 3*).

2. Звіт про проходження педагогічної практики.

3. Розгорнуті плани-конспекти залікових уроків з української мови і літератури.

4. Методичну розробку залікового виховного заходу.

5. Календарно-тематичний план з української мови і літератури на період проходження практики.

6. Наочність, яку використовували під час проведення пробних і залікових уроків та виховних заходів з української мови і літератури.

7. Аналіз уроків з української мови та літератури, які було відвідано (1 – з української мови, 1 – з української літератури).

8. Інформацію щодо підвищення професійної майстерності під час практики (сертифікати про проходження тренінгів, участь у вебінарах тощо) – за наявності.

Звіт складається з титульного аркуша, власне звіту про результати виробничої практики, останній має таку структуру: вступ, де коротко зазначено час, місце і мету означеної практики в системі професійної підготовки вчителя української мови і літератури; основною частиною передбачено у довільній формі описати усі види роботи, виконані практикантом. Додаються плани-конспекти залікових уроків з української мови і літератури, план-конспект залікового виховного заходу, підписані вчителем-наставником; висновки, в яких узагальнено результати практичних досягнень магістранта, а саме: знання, вміння і навички, здобуті під час проходження практики, пропозиції щодо вдосконалення її організації.

Звіт слід писати грамотно, без стилістичних, орфографічних і синтаксичних помилок, не допускати технічних недоглядів.

## **6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

*6.1. Шкала та схема формування підсумкової оцінки*

Переведення підсумкового балу за 100-бальною накопичувальною шкалою оцінювання в підсумкову оцінку за традиційною шкалою.

|  |  |
| --- | --- |
| **Підсумковий бал** | **Оцінка за традиційною шкалою** |
| 90-100 | відмінно |
| 70-89 | добре |
| 51-69 | задовільно |
| 1-50 | незадовільно |

*6.2. Критерії оцінювання індивідуальних завдань*

Оцінювання результатів проходження практики й рівня сформованості компетентностей (у тому числі професійного стандарту в разі присвоєння професійної кваліфікації) включає суму балів за виконання індивідуальних завдань (ІЗ), передбачених програмою практики, що пов’язані з трудовими функціями й відповідними компетентностями практиканта, а також балів за захист практики. Схема накопичення балів за практичною підготовкою:

2 сем.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр ІЗ | ІЗ №1.1 | ІЗ  №1.2 | ІЗ  №1.3 | ІЗ  №1.4 | ІЗ  №1.5 | ІЗ  №1.6 | Разом | Захист | Усього |
| Мінімальний бал | 9 | 5 | 8 | 8 | 5 | 5 | 40 | 11 | 51 |
| Максимальний бал | 20 | 10 | 15 | 15 | 10 | 10 | 80 | 20 | 100 |

3 сем.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр ІЗ | ІЗ №2.1 | ІЗ  №2.2 | ІЗ  №2.3 | ІЗ  №2.4 | ІЗ  №2.5 | ІЗ  №2.6 | Разом | Захист | Усього |
| Мінімальний бал | 9 | 5 | 5 | 5 | 8 | 8 | 40 | 11 | 51 |
| Максимальний бал | 20 | 10 | 10 | 10 | 15 | 15 | 80 | 20 | 100 |

***Критерії оцінювання індивідуальних завдань***

|  |  |
| --- | --- |
| **Рівень сформованості компетентності** | **Критерії оцінювання** |
| 1.1. План-конспект уроку української мови /літератури. | |
| Високий / 18-20 балів | * План-конспект повністю відповідає навчальній програмі та методичним вимогам, містить чітку мету, завдання, тип і структуру уроку. * Урок логічно вибудуваний, забезпечено наступність етапів. * Ефективно інтегровано технології розвитку критичного мислення («Кошик ідей», «Мозковий штурм», таблиця «З-Х-Д») з урахуванням вікових особливостей учнів. * Запропоновано різні форми роботи (індивідуальні, парні, групові). * Презентація якісно оформлена: відповідає змісту уроку, візуально приваблива, методично доцільна. * Студент демонструє творчий підхід, вміння добирати матеріал та методи відповідно до мети. |
| Достатній / 15-17 балів | * План-конспект здебільшого відповідає програмі та вимогам, проте є дрібні недоліки у формулюванні мети чи завдань. * Структура уроку витримана, хоча окремі етапи менш деталізовані. * Технології розвитку критичного мислення інтегровані, але частково використані формально. * Використано обмежений набір форм роботи. * Презентація відповідає темі, але має спрощений дизайн або надлишок/недостатність матеріалу. * Простежується педагогічна логіка, але бракує оригінальності. |
| Середній / 11-14 балів | * План-конспект частково відповідає вимогам, мета або завдання сформульовані нечітко. * Структура уроку непослідовна, деякі етапи відсутні або описані поверхнево. * Технології розвитку критичного мислення застосовані формально чи без достатнього обґрунтування. * Форми роботи одноманітні, не враховують різні стилі навчання. * Презентація частково відповідає змісту, має методичні та технічні недоліки. * Відчутна недостатня підготовка або слабке розуміння методики проведення уроку. |
| Початковий / 1-10 балів | * План-конспект не відповідає вимогам: мета, завдання та структура уроку нечіткі або відсутні. * Використання технологій розвитку критичного мислення номінальне чи відсутнє. * Урок не відображає послідовності етапів, педагогічна логіка порушена. * Презентація відсутня або не має навчальної цінності. * Робота свідчить про несформованість умінь планувати урок та застосовувати сучасні методики. |
| 1.2. Завдання для індивідуальної роботи з учнями з особливими освітніми потребами. | |
| Високий / 9- 10 балів | * Завдання відповідає індивідуальним освітнім потребам конкретної категорії учнів. * Використано різноманітні наочні засоби (флешкартки, картки, розмальовки тощо) відповідно до вікових і когнітивних особливостей. * Завдання чітко сформульоване, доступне та мотивує учня до виконання. * Є інструкції для роботи вчителя й учня, передбачено варіативність виконання. * Простежується творчий підхід, методична доцільність і практична цінність матеріалів. |
| Достатній / 7-8 балів | * Завдання загалом відповідає освітнім потребам учнів, проте враховано не всі індивідуальні особливості. * Використано наочні засоби, але обмежено (1–2 види). * Формулювання завдання зрозуміле, хоча інструкції менш деталізовані. * Мотиваційний аспект представлений частково. * Завдання практично придатне, але менш оригінальне. |
| Середній / 6 балів | * Завдання частково відповідає потребам учнів з ООП, але носить формальний характер. * Використано лише один вид наочності або вона підібрана невдало. * Формулювання нечітке, учневі складно зрозуміти завдання. * Інструкції поверхневі або відсутні. * Завдання має обмежену практичну цінність. |
| Початковий / 1-5 балів | * Завдання не відповідає особливим освітнім потребам учнів. * Наочні засоби не використані або відібрані недоцільно. * Формулювання розмите, незрозуміле для учня. * Відсутні інструкції й мотиваційні елементи. * Завдання не може бути застосоване на практиці. |
| 1.3. План-конспект проведення факультативного (гурткового) заняття. | |
| Високий / 13-15 балів |  План-конспект повністю відповідає віковим особливостям учнів старшої школи та профільному рівню навчання.   Чітко визначено мету, завдання, тип і структуру заняття.   Використано сучасні методи й прийоми навчання, які стимулюють самостійну й дослідницьку діяльність.   Передбачено інтерактивні форми роботи (дискусії, проєкти, міні-дослідження).   Завдання й матеріали розроблені творчо, методично обґрунтовано та практично цінно. |
| Достатній / 10-12 балів |  План-конспект відповідає навчальним і віковим вимогам, але має незначні недоліки у формулюванні мети чи завдань.   Структура заняття здебільшого логічна, хоча деякі етапи описані поверхнево.   Використано кілька методів і прийомів, проте вони не завжди різноманітні.   Інтерактивність обмежена (присутні лише окремі елементи).   Робота методично придатна, але менш оригінальна. |
| Середній / 8-9 балів |  План-конспект частково відповідає вимогам, але мета чи завдання сформульовані нечітко.   Структура заняття непослідовна, частина етапів відсутня або описана формально.   Методи і прийоми навчання здебільшого традиційні, без урахування профільного рівня.   Форми роботи одноманітні, відсутні елементи дослідницької чи проєктної діяльності.   Практична значущість заняття обмежена. |
| Початковий / 1-7 балів |  План-конспект не відповідає вимогам до факультативних/гурткових занять.   Мета й завдання відсутні або нечіткі.   Структура заняття хаотична, педагогічна логіка порушена.   Використані методи формальні, не враховують вікових і навчальних особливостей.   Заняття не має практичної цінності для учнів профільного рівня. |
| 1.4. План-конспект позакласного заходу. | |
| Високий / 13-15 балів |  План-конспект відповідає віковим особливостям учнів і має чітко сформульовану мету та завдання, що відображають формування здоров’язбережувальної компетентності.   Структура заходу логічна, послідовна, містить усі необхідні етапи (організаційний, мотиваційний, діяльнісний, підсумковий).   Використано різноманітні форми та методи (інтерактивні ігри, тренінги, дискусії, практичні вправи), що сприяють активності учнів.   Завдання та матеріали підібрані творчо, відповідають тематиці й забезпечують практичну цінність.   Атмосфера заходу сприяє формуванню позитивних установок щодо здорового способу життя. |
| Достатній / 10-12 балів |  План-конспект здебільшого відповідає меті й завданням, але окремі формулювання нечіткі.   Структура заходу витримана, проте деякі етапи описані поверхнево.   Використано обмежений набір методів та форм, хоча вони загалом відповідають темі.   Матеріали й завдання методично доцільні, але менш оригінальні.   Захід має освітню та виховну цінність, проте менше стимулює активність учнів. |
| Середній / 8-9 балів |  План-конспект частково відповідає вимогам: мета та завдання сформульовані загально.   Структура заходу непослідовна, деякі етапи пропущені або описані формально.   Методи та форми роботи здебільшого традиційні, мало враховують активність і мотивацію учнів.   Матеріали підібрані без достатньої практичної цінності.   Захід формально спрямований на здоров’язбереження, але не забезпечує реального впливу на формування компетентності. |
| Початковий / 1-7 балів |  План-конспект не відповідає завданню: мета й завдання відсутні або розмиті.   Структура заходу хаотична чи неповна.   Використані методи випадкові, не враховують тематику здоров’язбереження та особливості учнів.   Матеріали слабко пов’язані з формуванням компетентності.   Захід не має освітньо-виховної цінності та не може бути використаний на практиці. |
| 1.5. Аналіз письмових робіт учнів з формування комунікативної компетентності. | |
| Високий / 9-10 балів |  Аналіз повний, охоплює всі аспекти роботи учня.   Висновки аргументовані прикладами, відображено як позитивні, так і проблемні моменти.   Текст має чітку структуру, логічний виклад думок.   Відсутні суттєві мовні помилки, стиль відповідає науково-педагогічному викладу. |
| Достатній / 7-8 балів |  Аналіз достатній, але деякі аспекти розглянуті поверхово.   Висновки частково аргументовані, наведено не всі приклади.   Структура загалом дотримана, можливі незначні відхилення у логіці.   Мовне оформлення здебільшого правильне, допускаються поодинокі помилки. |
| Середній / 6 балів |  Аналіз обмежений, окремі аспекти залишилися поза увагою.   Висновки неповні, слабо аргументовані або без прикладів.   Структура недотримана повністю, виклад дещо хаотичний.   Є мовні помилки, стиль наближений до описового, а не аналітичного. |
| Початковий / 1-5 балів |  Аналіз поверховий або формальний, відсутнє глибоке осмислення роботи учня.   Висновки слабко обґрунтовані або відсутні.   Структура відсутня, виклад несистемний.   Значна кількість мовних помилок, стиль недоречний. |
| 1.6. Дидактичний аналіз уроку | |
| Високий / 9-10 балів |  Аналіз виконаний повністю за всіма пунктами схеми; відсутні пропуски.   Аргументовані висновки, наведено приклади, порівняння з теоретичними засадами педагогіки та методики.   Виявлено сильні й слабкі сторони уроку, запропоновані шляхи вдосконалення.   Мова наукова, логічна, структурована; робота акуратна, без помилок. |
| Достатній / 7-8 балів |  Аналіз охоплює більшість пунктів схеми (8–9), окремі аспекти розкриті поверхово.   Висновки в цілому аргументовані, але бракує глибини чи прикладів.   Вказано позитивні й проблемні моменти уроку, проте рекомендації загальні.   Робота зрозуміла, послідовна, допускаються окремі мовні чи стилістичні неточності. |
| Середній / 6 балів |  Виконано приблизно половину пунктів схеми (5–7), частина проаналізована фрагментарно.   Висновки здебільшого описові, без достатньої аргументації та критичності.   Сильні й слабкі сторони уроку окреслені нечітко, рекомендації відсутні або мінімальні.   Є логічні прогалини, робота містить повтори, мовні та структурні недоліки. |
| Початковий / 1-5 балів |  Аналіз неповний (менше 5 пунктів схеми), поверховий або формальний.   Висновки відсутні, нечіткі або не відповідають змісту уроку.   Не відображено суттєвих характеристик уроку, критичний підхід відсутній.   Текст неструктурований, містить значні помилки й утруднює розуміння. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Рівень сформованості компетентності** | **Критерії оцінювання** |
| **2.1. Складання портфоліо до однієї із навчальних тем.** | |
| Високий / 18-20 балів |  Портфоліо повне, містить усі складові: інтерактивні завдання, мультимедійні матеріали, три розробки уроків для змішаного навчання в Google Classroom, пояснювальні записки.   Завдання різнопланові, творчі, відповідають віковим особливостям учнів, сучасним методичним підходам.   Мультимедійні матеріали якісні, доречні, підвищують інтерес учнів.   Розробки уроків містять чіткі цілі, логічну структуру, інноваційні методи й форми роботи.   Пояснювальні записки аргументують доцільність використання матеріалів, демонструють глибоке розуміння методики.   Робота оформлена охайно, без помилок, логічно структурована. |
| Достатній / 15-17 балів |  Портфоліо включає всі або більшість складових (відсутні окремі елементи чи вони виконані неповно).   Завдання здебільшого відповідають програмним вимогам, але іноді бракує оригінальності чи різноманітності.   Мультимедійні матеріали доречні, але частина з них стандартна або мало інтерактивна.   Розробки уроків мають чіткі етапи й цілі, проте використовують переважно традиційні підходи.   Пояснювальні записки містять основні пояснення, але без глибокої аргументації.   Є окремі недоліки в структурі чи мовному оформленні. |
| Середній / 11-14 балів |  Портфоліо містить лише частину обов’язкових складових (наприклад, розробки уроків без мультимедійних матеріалів або навпаки).   Інтерактивні завдання однотипні, недостатньо відповідають рівню учнів або програмним вимогам.   Мультимедійні матеріали обмежені, без чіткої прив’язки до теми уроків.   Розробки уроків виконані фрагментарно: відсутні окремі етапи, нечітко сформульовані цілі.   Пояснювальні записки поверхові, без пояснень щодо доцільності використання матеріалів.   Є численні стилістичні чи мовні помилки, робота виглядає незавершеною. |
| Початковий / 1-10 балів |  Портфоліо неповне: відсутня більшість обов’язкових складових.   Інтерактивні завдання й мультимедійні матеріали відсутні або невідповідні темі.   Розробки уроків неструктуровані, не відповідають вимогам змішаного навчання, без використання Google Classroom.   Пояснювальні записки відсутні або формальні.   Робота містить значні змістові та мовні помилки, не відповідає вимогам практики. |
| **2.2. Розробка дидактичних матеріалів з навчального предмета за програмою.** | |
| Високий / 9-10 балів |  Підібрана й виготовлена наочність відповідає темі уроків, віковим та пізнавальним особливостям учнів.   Представлено кілька видів наочності (картки, мультимедійні матеріали, цифровий контент), які різноманітні за формою й функціями.   Завдання інтерактивні, сприяють активній діяльності учнів, розвитку критичного мислення.   Оформлення естетичне, матеріали структуровані, без помилок, технічно якісно виконані.   Є пояснення або методичні рекомендації щодо використання кожного виду наочності на уроці. |
| Достатній / 7-8 балів |  Наочність відповідає темі та навчальним цілям, проте менш різнопланова (переважає один тип матеріалів).   Завдання й матеріали в основному коректні й придатні для уроків, але менш креативні.   Мультимедійні матеріали технічно якісні, але частково стандартні або з мінімальною інтерактивністю.   Оформлення в цілому охайне, можливі окремі неточності чи помилки.   Є загальні пояснення щодо застосування, проте без глибокої аргументації. |
| Середній / 6 балів |  Наочність дібрана частково, не всі види матеріалів представлені.   Завдання поверхові, недостатньо відповідають віковим особливостям або меті уроків.   Мультимедійні матеріали обмежені, без інтерактивності, іноді технічно недопрацьовані.   Оформлення неохайне, наявні численні помилки.   Пояснення щодо використання відсутні або фрагментарні. |
| Початковий / 1-5 балів |  Наочність відсутня або непридатна для використання на уроці.   Завдання не відповідають навчальним цілям і не враховують рівень учнів.   Мультимедійні матеріали формальні, з технічними вадами, не пов’язані з темою.   Оформлення хаотичне, робота містить значні змістові й технічні недоліки.   Відсутні будь-які пояснення чи методичні рекомендації. |
| **2.3. Дидактичний самоаналіз уроку** | |
| Високий / 9-10 балів |  Самоаналіз виконано повністю за всіма пунктами схеми.   Надані детальні, аргументовані висновки з прикладами та посиланням на педагогічні принципи й методичні підходи.   Об’єктивно оцінено власну діяльність: виділені як сильні сторони, так і проблемні моменти.   Запропоновано конкретні шляхи вдосконалення уроку.   Текст логічний, науково грамотний, без суттєвих мовних чи стилістичних помилок. |
| Достатній / 7-8 балів |  Самоаналіз охоплює більшість пунктів схеми (8–9), окремі аспекти розкрито менш глибоко.   Висновки аргументовані, проте бракує детальних прикладів чи методичного обґрунтування.   Власна діяльність оцінена здебільшого об’єктивно, проте самокритичність частково обмежена.   Є загальні рекомендації щодо вдосконалення уроку.   Текст зрозумілий, проте можливі поодинокі мовні або стилістичні огріхи. |
| Середній / 6 балів |  Самоаналіз охоплює приблизно половину пунктів схеми (5–7).   Висновки поверхові, здебільшого описові, без критичного аналізу й належної аргументації.   Оцінювання власної діяльності не завжди об’єктивне, сильні та слабкі сторони окреслені нечітко.   Рекомендації щодо покращення уроку формальні або відсутні.   Текст має логічні прогалини, наявні численні мовні та стилістичні неточності. |
| Початковий / 1-5 балів |  Самоаналіз неповний (менше 5 пунктів схеми), носить формальний характер.   Висновки неаргументовані або відсутні.   Власна діяльність описана без критичності, оцінка суб’єктивна, однобічна.   Не запропоновано жодних шляхів удосконалення.   Робота неструктурована, містить значні мовні й змістові помилки. |
| * 1. **Аналіз виховного заходу** | |
| Високий / 9-10 балів |  Аналіз здійснено повністю за всіма пунктами схеми.   Висновки аргументовані, містять приклади з проведеного заходу, спираються на теоретичні знання з педагогіки та психології.   Чітко відображено відповідність теми, форми та змісту заходу віковим особливостям учнів.   Дано глибокий психолого-тематичний аналіз ситуації у класі, пояснено доцільність вибору форми КТС.   Об’єктивно оцінено організацію, методику проведення, особистісну роль учителя й учнів.   Продемонстровано критичність і рефлексію, подано конкретні рекомендації щодо вдосконалення.   Текст логічний, структурований, грамотний, без суттєвих мовних помилок. |
| Достатній / 7-8 балів |  Аналіз охоплює більшість пунктів схеми (6–7), окремі аспекти подані менш докладно.   Висновки здебільшого аргументовані, але без глибокого аналізу чи прикладів.   Відображено відповідність теми та змісту заходу віковим особливостям учнів, проте частково поверхово.   Психолого-тематичний аналіз обмежений, пояснення доцільності вибору форми недостатньо розгорнуті.   Подані загальні рекомендації щодо вдосконалення заходу.   Текст зрозумілий, логічний, але можливі стилістичні й мовні недоліки. |
| Середній / 6 балів |  Аналіз виконано частково (4–5 пунктів схеми), окремі важливі елементи пропущені.   Висновки поверхові, здебільшого описові, з мінімальною аргументацією.   Психолого-тематичний аспект подано фрагментарно, без глибокого обґрунтування.   Оцінка організації та ролі вчителя/учнів нечітка, суб’єктивна.   Рекомендації формальні або відсутні.   Робота має порушення логіки викладу, наявні мовні й структурні помилки. |
| Початковий / 1-5 балів |  Аналіз неповний (менше 4 пунктів схеми), носить формальний характер.   Висновки відсутні або не відповідають змісту заходу.   Психолого-тематичний та методичний аналіз не проведений.   Роль учителя та учнів не розкрита, оцінка обмежена загальними фразами.   Відсутні рекомендації щодо вдосконалення заходу.   Робота неструктурована, містить значні змістові та мовні помилки. |
| * 1. **Написання наукових тез (статті) методичного характеру.** | |
| Високий / 13-15 балів |  Матеріали повністю відповідають темі, мають наукову новизну та практичну значущість.   Чітка структура: вступ, основна частина, висновки.   Виклад аргументований, з опорою на сучасні джерела (література, наукові праці, власний досвід практики).   Продемонстровано самостійність мислення, сформульовані власні висновки й узагальнення.   Текст грамотний, логічний, без помилок; оформлення відповідає вимогам до наукових публікацій. |
| Достатній / 10-12 балів |  Матеріали здебільшого відповідають темі, є окремі нові положення.   Структура роботи загалом дотримана, але окремі частини подані менш чітко.   Виклад аргументований, однак прикладів чи посилань на джерела недостатньо.   Є власні висновки, проте вони поверхові або загальні.   Текст зрозумілий, можливі окремі мовні чи стилістичні недоліки; оформлення з незначними помилками. |
| Середній / 8-9 балів |  Матеріали частково відповідають темі, є відхилення від завдання.   Структура порушена: відсутні або слабко виражені вступ чи висновки.   Виклад переважно описовий, аргументація слабка; використання джерел мінімальне.   Висновки нечіткі, фрагментарні або відсутні.   Текст має помилки, повтори, логічні розриви; оформлення недбале. |
| Початковий / 1-7 балів |  Матеріали не відповідають темі або виконані формально.   Структура відсутня, робота хаотична.   Аргументація відсутня, текст переважно компілятивний або плагіатний.   Власні висновки не сформульовані.   Робота містить значні змістові та мовні помилки, не відповідає вимогам до наукових робіт. |
| **2.6. Курси підвищення кваліфікації.** | |
| Високий / 5 балів |  Курс пройдено повністю, сертифікат отримано; курс обрано самостійно та він відповідає професійним інтересам і навчальній програмі.   Виконано всі завдання курсу, продемонстровані глибокі знання та практичні навички, отримані під час навчання.   Студент здатен аргументовано пояснити, як матеріали курсу можуть бути застосовані у професійній діяльності.   Сертифікат містить повну інформацію про курс, кількість годин та рівень завершення. |
| Достатній / 4 бали |  Курс пройдено, сертифікат отримано; обрана тема загалом відповідає професійній сфері.   Більшість завдань курсу виконано, знання та навички частково засвоєні.   Студент може описати практичну користь курсу, проте пояснення поверхові.   Сертифікат містить інформацію про курс та кількість годин, рівень завершення підтверджено. |
| Середній / 3 бали |  Курс розпочато, але виконано лише частину завдань; сертифікат про завершення відсутній або надано неповний документ.   Знання та навички засвоєні частково, обмежені прикладами застосування.   Пояснення щодо використання матеріалу у професійній діяльності формальні, поверхові.   Сертифікат не містить усіх необхідних даних або підтверджує часткове завершення курсу. |
| Початковий / 2 бали |  Курс не пройдено, сертифікат відсутній.   Знання та навички не засвоєні; немає здатності застосувати матеріал на практиці.   Студент не може пояснити значення курсу для професійної діяльності.   Відсутні будь-які документальні підтвердження проходження курсу. |

## **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЗАХИСТУ ЗВІТІВ ПРАКТИКИ**

## Захист практики проводиться на відкритому засіданні комісії, склад якої затверджується розпорядженням декана факультету, у визначений у розкладі екзаменаційної сесії термін. На підставі перевірки керівником практики індивідуальних завдань, характеристики досягнення професійних компетентностей здобувача-практиканта, оформлення звітних матеріалів та презентації здобувачем результатів практичної підготовки комісія оцінює під час захисту результати практичної підготовки відповідно до критеріїв, що визначені в програмі практичної підготовки.

1. **РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**
2. Авраменко О. М. Українська мова 10 клас (профільний рівень): підруч. для 10 кл. закл. загальн. серед. освіти. Київ: Грамота. 2018. 208 с. URL: <https://pidruchnyk.com.ua/1168-ukrainska-mova-10-klas-avramenko.html>
3. Авраменко О. М. Українська мова 10 клас (рівень стандарту): підруч. для 10 кл. закл. загальн. серед. освіти. Київ: Грамота. 2018. URL: <https://shkola.in.ua/1704-ukrainska-mova-10-klas-avramenko-2018.html>
4. Андрусенко В. Чи здатні ви до співпереживання? Про специфіку аналізу лірики в школі. Українська мова і література в середніх школах, гімназіях, ліцеях, колегіумах. 2008. № 1. С. 36-48.
5. Бойко О. Нев’янучий сад поезій Ліни Костенко (інноваційний урок). Дивослово. 2010. № 8. С. 16-20.

URL: <https://lib.ddpu.edu.ua/images/buk/5.pdf>

1. Бондаренко Н. Норми української літературної мови в курсі старшої школи. Українська мова і література в школі. 2018. № 3. С. 8-14.
2. Бондаренко Н. Теоретичні аспекти роботи над мовленнєвою культурою старшокласників. Українська мова і література в школі. 2011. № 3. С. 6-10.
3. Бондаренко Ю. Загальна модель шкільного навчання української літератури: монографія. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2017. 392 с.
4. Бондаренко Ю. Літературні спостереження в школі як вид діяльності. Українська мова і література в школі. 2018. № 3. С. 30-34.
5. Бондаренко Ю. Метод лекції: загальнодидактична та методико-літературна специфіка. Українська мова і література в школі. 2017. № 4. С. 47 –50.
6. Борзенко О. І., Лобусова О. В. Українська література: підруч. для 10 кл. закл. загальн. серед. освіти (профільний рівень). Харків: Ранок, 2018. URL: <https://shkola.in.ua/1697-ukrainska-literatura-10-klas-borzenko-2018-prof.html>
7. Васьківська Г., Косянчук С. Риторичні вміння учнів старшої школи в контексті ціннісно-смислової сфери. Українська мова і література в школі. 2011. № 8. С. 14–19.
8. Голуб Н. Елементи практичної риторики на уроках української мови в 10-11 класах ліцею. Українська мова і література в школі. 2019. № 3. С. 14-18.
9. Голуб Н. Риторична компетентність учнів старших класів як показник сучасної мовної освіти. Українська мова і література в школі. 2010. № 8. С. 2-7.
10. Горошкіна О. М., Бондаренко Н. В., Попова Л. О. Методика компетентнісно орієнтованого навчання української мови учнів ліцею на рівні стандарту: методичний посібник. К.: КОНВІ ПРІНТ, 2020. 128 с.
11. Гошовська О. Формування ключових компетентностей учнів на уроках української мови та літератури через мовленнєву діяльність. Дивослово. 2018. № 9. С. 7-10.
12. Дженджеро О. Проблема мовленнєво-комунікативної підготовки старшокласників у практиці навчання рідної мови. Українська мова і література в школі. 2007. № 6. С. 6-9.
13. Дидактична модель вивчення ліричних творів у школі. URL: <https://vseosvita.ua/library/didakticna-model-vivcenna-liricnih-tvoriv-u-skoli-428766.html>
14. Жуковець Д. Сім струн душі. Світ поезії Миколи Вінграновського. Урок-відкриття. 11 клас. Українська література в загальноосвітній школі. 2005. № 10. С. 19-21. URL: <https://uahistory.co/pidruchniki/fasolya-ukraine-literature-11-class-2019-standard-level/47.php#google_vignette>
15. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
16. Закон України «Про повну загальну середню освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>
17. Захарова В. Аналіз поетичного твору в школі: навч. посіб. Суми: СумДПУ ім. А. С. Макаренка, 2005. 132 с.
18. Івахненко Т. Деякі методичні аспекти вивчення конфлікту драматичного твору. Українська література в загальноосвітній школі. 2005. № 2. С. 52-55.
19. Івахненко Т. Методичні шляхи, форми і прийоми вивчення драматичного твору. Українська література в загальноосвітній школі. 2005. № 3. С. 5-9.
20. Івахненко Т. Специфіка аналізу драматичного способу літературного зображення. Українська література в загальноосвітній школі. 2005. № 8. С. 40-43.
21. Караман С. О., Горошкіна О. М., Караман О. В., Попова Л. О. Українська мова 10 клас (профільний рівень): підруч. для 10 кл. закл. загальн. серед. освіти. Харків: Ранок, 2018. URL: <https://shkola.in.ua/1711-ukrainska-mova-10-klas-karaman-2018.html>
22. Караман С. О.,Горошкіна О. М., Караман О. В., Попова Л. О. Українська мова 11 клас (профільний рівень): підруч. для 11 кл. закл. загальн. серед. освіти. Харків: Ранок, 2019. 272 с. URL: <https://12baliv.com.ua/book/11-klas/ukrayinska-mova/s-o-karaman-o-m-horoshkina-o-v-karaman-l-o-popova-2019-profilnyj-riven#google_vignette>
23. Концепція «Нова українська школа». URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/zagalna%20serednya/nova-ukrainska-shkola-compressed.pdf>
24. Кучеренко І. Концептуальна система сучасних уроків розвитку комунікативних умінь. Українська мова і література в школі. 2021. № 1. С. 14-21.
25. Кучеренко І. А. Теоретичні і методичні засади сучасного уроку української мови в основній школі: теорія і практика: монографія. Умань: Видавець ФОП Жовтий О.О., 2012. 420 с. URL
26. Матеріали факультативних занять з української мови. URL: <https://vseosvita.ua/library/materiali-fakultativnih-zanat-z-ukrainskoi-movi-502979.html>
27. Мельникова Р. Інтегрований урок як форма реалізації міжпредметних зв’язків.

URL:<http://dspace.idgu.edu.ua/xmlui/bitstream/handle/123456789/1035/%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20_%20_%20%20%20%20%20%20,_%20%20%20%20%20%20%20%20%20_%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20_%20%20%20%20%20%20_3.pdf?sequence=1>

1. Мельникова Р., Кібалко Г., Ботня І. І. Франко та Й. Гете: ліричний дискурс (специфіка інтегрованого уроку).

URL: <https://scholar.google.com.ua/citations?view_op=view_citation&hl=en&user=PjjQReAAAAAJ&citation_for_view=PjjQReAAAAAJ:IjCSPb-OGe4C>

1. Мельникова Р. М. Особливості вивчення лексикології в старших класах. Філологічні діалоги: збірник наукових праць. Ізмаїл: РВВ ІДГУ. 2019. Вип. 6. 168 с.

URL: <http://dspace.idgu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/1106>

1. Мельникова Р. М. Специфіка роботи вчителя над лексичними помилками здобувачів загальної середньої освіти. Науковий вісник Ізмаїльського державного гуманітарного університету. Ізмаїл, 2024. № 66. С. 173-180.

URL: <http://visnyk.idgu.edu.ua/index.php/nv/issue/view/37/32>

1. Мельникова Р. М. Формування мовленнєвої компетентності учнів основної школи на уроках української мови в процесі навчання розділу «Морфологія» (на матеріалі прикметника). *Михайло Стельмах у новітніх парадигмах наукового знання*. Вінниця, 2017. С. 210-219. URL: [https://docplayer.net/ 68783878-Mihaylo-stelmah-u-novitnih-paradigmah-naukovogo-znannya.html](https://docplayer.net/%2068783878-Mihaylo-stelmah-u-novitnih-paradigmah-naukovogo-znannya.html)
2. Нищета В. А. Методика навчання риторики в школі : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2014. 194 с.
3. Новосьолова В. Використання стилістичних засобів лексикології і фразеології на уроках української мови в старшій школі в умовах профільного навчання. Українська мова і література в школі. 2011. № 5. С. 16-21.
4. Пасічник Є. А. Методика викладання української літератури в середніх навчальних закладах.Київ: Ленвіт, 2002. 371 с. URL: <https://ukrlit.net/info/pasichinik/16.html>
5. Пентилюк М.І. Роль тексту у формуванні риторичних умінь і навичок учнів. Актуальні проблеми формування риторичної особистості вчителя в україномовному просторі : зб. наук. праць за матеріалами Всеукраїнської науково-практичної Інтернет-конференції. Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І.Франка, 2015. С. 8–19.
6. Позакласна робота з української літератури. URL: <https://ukrlit.net/item/871.html>
7. Поняття позакласної та позашкільної виховної роботи. Характеристика організаційних форм виховної роботи. URL: <https://vseosvita.ua/blogs/poniattia-pozaklasnoi-ta-pozashkilnoi-vykhovnoi-roboty-kharakterystyka-orhanizatsiinykh-form-vy-khovnoi-roboty-masovi-hrupovi-ta-indyvidualni-85174.html>
8. Програма і планування факультативу з української мови «Фонологія». URL: <https://naurok.com.ua/programa-i-planuvannya-fakultativu-z-ukra-nsko-movi-fonologiya-213156.html>
9. Професійний стандарт «Вчитель закладу загальної середньої освіти». 2024. URL:<https://register.nqa.gov.ua/uploads/0/646-ilovepdf_merged.pdf>
10. Сидоренко В. В. Науково-методичне забезпечення навчання української літератури в старшій школі: освітні виклики, сучасний стан і перспективи на майбутнє. URL:<https://lib.iitta.gov.ua/id/eprint/11247/1/%D0%A1%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%82%D1%8F_%D0%A3%D0%9C%D0%9B%D0%A8_%D0%A1%D0%B8%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE_.pdf>
11. Ситченко А. Методика навчання української літератури в загальноосвітніх закладах. Київ: «Ленвіт», 2011. 291 с.
12. Слоновська О. В., Мафтин Н. В., Вівчарик Н. М. Українська література: підруч. для 10 кл. закл. загальн. серед. освіти. (рівень стандарту). URL: <https://pidruchnyk.com.ua/1229-ukrainska-literatura-10-klas-slonovska.html>
13. Сокіл Б. Риторика: зб. тестових завдань. Тернопіль: Мандрівець, 2010. 208 с.

48. Соколова А. В. Вивчення фольклору в контексті ідей Нової української школи. Науковий вісник Ізмаїльського державного гуманітарного університету. Сер. Педагогічні науки. 2024. Вип. 68. С. 143-153.

URL: <http://visnyk.idgu.edu.ua/index.php/nv/issue/view/39/35>

49. Соколова А. В. Специфіка вивчення ономастики в закладах середньої освіти. Вісник Житомирського державного університету імені Івана Франка. Педагогічні науки: науковий журнал / [гол. ред. Г.П. Грибан, заст. гол. ред. О.Є. Антонова]. Житомир: Вид-во Житомирського держ. ун-ту імені І. Франка, 2024. Вип. 2 (117). С. 47-64.

URL: <http://pedagogy.visnyk.zu.edu.ua/article/view/314605/305514>

50. Специфіка позакласної і позашкільної виховної роботи. URL: <https://pidru4niki.com/1325010835041/pedagogika/organizatsiyni_formi_vihovnoyi_roboti#google_vignette>

51.Специфіка позакласної роботи (цілі, завдання, принципи) з української мови та літератури. URL: <https://vseosvita.ua/library/specifika-pozaklasnoi-roboti-cili-zavdanna-principi-z-ukrainskoi-movi-ta-literaturi-183922.html>

52. Тихоша В., Гайдученко Г. М., Марабута О. П., Рядова Н. В. Факультативні заняття з рідної мови в школі. Х.: Основа, 2005. 176 с.

53. Токмань Г. Л. Методика української літератури в старшій школі на екзистенціально-діалогічних засадах. URL: <http://www.disslib.org/metodyka-vykladannja-ukrayinskoyi-literatury-v-starshiy-shkoli-na-ekzystentsialno.html>

54. Українська література 10 клас (профільний рівень): навчальна програма для закл. загальн. серед. освіти. URL: <https://osvita.ua/school/program/program-10-11/58820/>

55. Українська література 10 клас (рівень стандарту): навчальна програма для закл. загальн. серед. освіти. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-dlya-10-11-klasiv>

56. Українська мова (профільний рівень): програма для 10-11 класів.

URL: <https://osvita.ua/school/program/program-10-11/58818/> <https://lingvistik.at.ua/load/navchalni_programi/ukrajinska_mova/programa_z_ukrajinskoji_movi_dlja_10_11_klasiv_profilnij_riven_chinna_z_01_09_2018_roku/40-1-0-168>

57. Федорчук Т. Навчання старшокласників використовувати лексичні засоби виразності на уроках риторики. Українська мова і література в школі. 2010. № 8. С. 17-22.

58. Чемоніна Л. Функціонально-стилістичний підхід до вивчення морфеміки і словотвору як засіб реалізації спадкоємності між освітніми ланками. Українська мова і література в школі. 2007. № 6. С. 2-6.

59. Шелехова Г., Голуб Н., Бондаренко Н. та ін. Навчання української мови в старшій школі на академічному рівні: посіб. для вчителя. К.: Пед. думка, 2012. 208 с.

URL: <https://undip.org.ua/wp-content/uploads/2021/08/Shelexova_2013.pdf>

60. Шуляр В. І. Стратегії літературної освіти школярів у системі профільного навчання: монографія. Миколаїв: Видавництво ЧДУ ім. Петра Могили, 2010. 325 с.

61. Шуляр В. Структура профільної диференціації літературної освіти школярів. Дивослово. № 3. С. 15-18.

62. Яценко Т. До проблем вивчення літератури в умовах профільного навчання.

URL: <https://surl.li/vxwedp>

63. Яценко Т. Тенденції розвитку методики навчання української літератури в загальноосвітніх навчальних закладах друга половина ХХ початок ХХ1 століття.

URL: <https://undip.org.ua/wp-content/uploads/2021/08/monografiya-2016.pdf>

64. Меlnykova R. The Novels by T.Hardy «Tess of the Durbervilles» and «Loose»  by Panas Myrnyi: Peculiarities of Stylistic Narration.  August 2022. Wisdom 3(2): 64-75. (scopus)

URL:<https://www.researchgate.net/publication/362724257_The_Novels_by_T_Hardy_Tess_of_the_D%27urbervilles_and_Loose_by_Panas_Myrnyi_Peculiarities_of_Stylistic_Narration>

***Додаток 1***

Деканові факультету

(назва)

(ПІБ декана)

здобувача курсу, групи

форми здобуття вищої освіти освітньої програми

спеціальності

(ПІБ здобувача)

# ЗАЯВА

Прошу дозволити проходження практики на базі

в період з « » 202 \_р. по « » 202 р.

Адреса бази практики: \_

З інструкцією з охорони праці для здобувачів, які направляються для проходження практики, ознайомлений (а)

(підпис здобувача)

Програму практики зобов’язуюсь виконати. Телефон здобувача \_

« » 202 р.

(підпис)

Договір з базою практики підписано

# ***Додаток 2***

# ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН**

проходження практики

(вид і назва практики)

здобувача

(прізвище, ім’я, по батькові)

факультет

(назва)

Кафедра

(назва)

Освітня програма

(назва)

Освітній ступінь

Спеціальність

(назва)

курс, група

Здобувач

(прізвище, ім’я, по батькові)

прибув на підприємство, в організацію, установу.

Печатка

підприємства, організації, установи « » 20 року

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи.

Печатка

підприємства, організації, установи « » 20 року

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

## **Календарний графік проходження практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назви робіт | Термін виконання | Відмітка про виконання |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Керівники практики:

від кафедри ( )

(підпис) (ім’я, прізвище)

від підприємства, організації, установи ( )

(підпис) (ім’я, прізвище)

***Додаток 3***

ХАРАКТЕРИСТИКА

здобувача-практиканта курсу факультету Ізмаїльського державного гуманітарного університету

(прізвище, ім’я, по батькові)

щодо досягнення професійних компетентностей

Характеристика містить відомості про вид практики (*виробнича*), час проведення і місце проходження практики. Зазначається також посада, на якій працював здобувач-практикант. Слід перерахувати виконані за період практики види роботи, потрібно зазначити тематику занять, зміст виховної роботи з дітьми та методичну роботу. Кожному виду роботи дається коротка якісна характеристику. В документі слід також зазначити ставлення практиканта до виконання своїх обов’язків, рівень його теоретичної підготовки, наявність здібностей.

Необхідно вказати на помилки і недоліки в роботі, проаналізувати їх можливі причини, дати поради на майбутнє. Завершується характеристика оцінюванням кожного виду діяльності/виконаної трудової функції за рівнями: *високий, достатній, середній, початковий*.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Шифр трудової  функції | Назва трудової функції / виду  діяльності | Рівень |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Характеристика має бути оформлена на одному аркуші, підписана керівником бази практики та завірена печаткою відповідної установи (за наявності).

***Додаток 4***

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Ізмаїльський державний гуманітарний університет

Факультет української та іноземної філології

Кафедра української мови і літератури

***Звітна документація***

***з педагогічної практики***

здобувача-практиканта V (VІ) курсу ... групи

факультету української та іноземної філології

денної форми навчання

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я та по батькові)

Керівник практики

від факультету:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Звіт захищено

«\_\_\_» 20\_\_\_р.

з оцінкою «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_

Ізмаїл -2025

***Додаток 5***

Ізмаїльський державний гуманітарний університет

Факультет української та іноземної філології

Кафедра української мови і літератури

*План-конспект залікового уроку*

*з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(вказати навчальну дисципліну)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(класу, школи)

здобувача-практиканта V (VІ) курсу ... групи

факультету української та іноземної філології

денної форми навчання

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові)

Вчитель-методист

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)

Ізмаїл-2025

***Додаток 6***

**Ізмаїльський державний гуманітарний університет**

**Факультет української та іноземної філології**

**Кафедра української мови і літератури**

***Конспект залікового виховного заходу***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(назва заходу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(класу)

здобувача-практиканта

V (VІ) курсу ... групи

факультету української та іноземної філології

денної форми навчання

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові)

Класний керівник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)

Ізмаїл -2025